

Утвержден
решением Общего собрание членов СНТ «ИСТРАМЕБЕЛЬ»

от _____

Протокол Общего собрания № _____ от _____

Председатель собрания _____ / _____

Секретарь собрания _____ / _____

оформлено в 2-х экземплярах

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОМЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ИСТРАМЕБЕЛЬ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является внутренним документом СНТ «ИСТРАМЕБЕЛЬ» (далее СНТ)

1.2 Положение о Ревизионной комиссии СНТ определяет статус, состав, функции, обязанности и полномочия данной комиссии, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий ее членов, порядок ее деятельности и взаимодействия с органами управления СНТ.

2. СТАТУС И СОСТАВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Ревизионная комиссия является постоянно действующим органом внутреннего контроля СНТ (далее — Ревизионная комиссия), осуществляющим регулярный контроль финансово-хозяйственной деятельности СНТ, в том числе деятельности Правления СНТ и Председателя СНТ

2.2. Ревизионная комиссия действует в интересах членов СНТ и в своей деятельности подотчетна только и исключительно Общему собранию членов СНТ.

2.3. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СНТ, настоящим Положением и другими внутренними документами СНТ, утвержденными Общим собранием членов СНТ, в части, относящейся к деятельности Ревизионной комиссии. Проводимые ревизии, вне зависимости плановые или внеплановые, должны быть максимально объективными, соответствовать требованиям Устава, учетной политике и иным положениям СНТ, по возможности не должны безосновательно отвлекать должностных лиц от исполнения своих должностных обязанностей, создавать препятствия для осуществления нормальной работы органов правления, бухгалтера и иных ревизуемых лиц.

2.4. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов СНТ на срок не более 5 лет из числа членов СНТ.

2.5. Решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов СНТ. Общее собрание членов СНТ правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов СНТ или их представителей

2.6. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется решением Общего собрания членов СНТ и не может быть менее 3 (трех) человек. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз.

2.7. Членом Ревизионной комиссии может быть трудоспособное физическое лицо, неограниченное в гражданской дееспособности. Обязательное требование к члену Ревизионной комиссии: гражданство РФ.

2.8. Решение общего собрания членов СНТ об избрании членов Ревизионной комиссии принимается отдельно по каждой кандидатуре

2.9. Срок полномочий Ревизионной комиссии исчисляется с момента избрания ее Общим собранием членов СНТ до момента избрания (переизбрания) Ревизионной комиссии следующим Общим собранием членов СНТ по истечении срока полномочий.

2.10. В период срока полномочий Ревизионной комиссии возможно дополнительное избрание отдельных ее членов в связи с досрочным освобождением от обязанностей членов комиссии (как по собственному желанию, так и в случае прекращения их прав

членства в СНТ в связи с продажей имущества в границах СНТ, добровольным выходом из состава членов СНТ, исключения из членов СНТ либо смертью)

2.11. В состав Ревизионной комиссии не могут быть избраны Председатель СНТ и члены Правления, бухгалтер, а также их супруги и их родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

2.12. Ревизионная комиссия работает на безвозмездной основе.

2.13. Ревизионная комиссия на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.14. Председатель и секретарь Ревизионной комиссии избираются большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии.

2.15. Ревизионная комиссия вправе в любое время переизбрать своего председателя и секретаря большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии.

При этом председатель Ревизионной комиссии, освобожденный от исполнения своих обязанностей в качестве председателя Ревизионной комиссии, продолжает оставаться в составе Ревизионной комиссии до принятия решения Общим собранием членов СНТ о досрочном прекращении его полномочий как члена Ревизионной комиссии и об избрании нового члена Ревизионной комиссии.

2.16. Председатель Ревизионной комиссии:

- созывает и проводит заседания Ревизионной комиссии;
- утверждает План работы Ревизионной комиссии, План ревизий финансово-хозяйственной деятельности, проверок отдельных направлений деятельности СНТ, повестку дня заседания Ревизионной комиссии, а также решает все необходимые вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседания Ревизионной комиссии;
- организует текущую работу Ревизионной комиссии;
- подписывает документы, исходящие от имени Ревизионной комиссии;
- выполняет иные функции, предусмотренные Уставом СНТ и настоящим Положением.

2.17. Секретарь Ревизионной комиссии:

- организует ведение протоколов заседаний Ревизионной комиссии;
- обеспечивает своевременное информирование органов управления СНТ о результатах проведенных проверочных мероприятий (проверок, ревизий), предоставляет копии заключений Ревизионной комиссии СНТ;
- оформляет протоколы заседаний Ревизионной комиссии и обеспечивает сбор подписей под протоколом всех присутствовавших на заседании членов Ревизионной комиссии;
- организует ведение делопроизводства, документооборота и хранение документов Ревизионной комиссии;
- выполняет иные функции, предусмотренные Уставом СНТ и настоящим Положением.

2.18. В случае, когда число членов Ревизионной комиссии становится менее трех, Правление СНТ обязано созвать внеочередное общее собрание членов СНТ для довыборов в Ревизионную комиссию. Оставшиеся члены Ревизионной комиссии осуществляют свои функции.

2.19. В случае досрочного прекращения полномочий Ревизионной комиссии полномочия вновь избранных членов Ревизионной комиссии действуют до следующего момента избрания (переизбрания) Ревизионной комиссии Общим собранием членов СНТ.

3. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Задачей Ревизионной комиссии является контроль соблюдения норм действующего законодательства РФ в рамках ведения финансово-хозяйственной деятельности СНТ, включая контроль деятельности исполнительных органов СНТ.

3.2. Ревизионная комиссия обязана:

- проверять выполнение Правлением СНТ и его Председателем решений Общих собраний членов СНТ, законность сделок, совершенных органами СНТ, состав и состояние имущества общего пользования;
- осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности СНТ не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением Общего собрания членов СНТ;
- отчитываться об итогах проверки (ревизии) перед Общим собранием членов СНТ с предоставлением предложений об устранении выявленных нарушений;
- сообщать Общему собранию членов СНТ обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов СНТ;
- осуществлять проверку своевременного рассмотрения Правлением СНТ и председателем заявлений членов СНТ

3.3. Ревизионная комиссия в целях надлежащего выполнения своих функций имеет Право получать от органов управления СНТ все затребованные комиссией документы, необходимые для ее работы материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизионной комиссии.

3.4. Уполномоченные Органы СНТ обязаны по запросу Ревизионной комиссии предоставлять копии документов СНТ, заверенные в порядке, установленном Статьей 21 Закона 217-ФЗ.

3.5. Члены Ревизионной комиссии СНТ обязаны:

- лично участвовать в заседаниях Ревизионной комиссии, проведении проверочных мероприятий финансово-хозяйственной деятельности СНТ, в том числе деятельности Правления СНТ и его Председателя;
- нести ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом СНТ и настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК (РЕВИЗИЙ)

4.1. Плановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности СНТ, а также деятельности Правления СНТ и его Председателя осуществляется не реже одного раза в год.

4.2. Камеральная (документальная) ревизия-проводится по месту нахождения исполнительного органа правления СНТ (в помещении правления) на основе бухгалтерских, финансовых документов, представленных правлением СНТ и бухгалтером ,а также других документов о деятельности СНТ.

4.3. Выездная (фактическая) ревизия-проводится непосредственно на месте нахождения объекта общего имущества.

4.4 План работы Ревизионной комиссии СНТ утверждается на первом организационном заседании Ревизионной комиссии.

4.5. План работы Ревизионной комиссии должен быть доведен до Правления СНТ не позднее 7 дней с момента его утверждения.

4.6. План работы Ревизионной комиссии включает:

- определение объектов проверок (ревизий), (виды финансовой и хозяйственной деятельности СНТ, контроль своевременного рассмотрения Правлением СНТ и Председателем Правления заявлений членов СНТ, отдельные участки деятельности СНТ и органов его управления);
- определение порядка, сроков и объема проверки по каждому из объектов;
- перечень финансовой и (или) хозяйственной документации, необходимой для осуществления проверки каждого из объектов проверки, способов и источников их получения;
- иные вопросы, связанные с организацией проведения заседаний и проверок (ревизий) Ревизионной комиссией СНТ

4.7 Проверка (ревизия) деятельности СНТ включает в себя:

- определение нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность СНТ,
- сбор и анализ финансовых и хозяйственных документов СНТ, распорядительных документов Правления и его Председателя, показателей бухгалтерской и статистической отчетности и иных документов СНТ,
- получение письменных и устных объяснений, относящихся к проверяемым объектам;
- осмотр состояния имущества СНТ;
- анализ заключенных СНТ гражданско-правовых договоров и исполнения обязательств по ним;
- анализ результатов рассмотрения Правлением заявлений членов СНТ;
- выявление признаков несоответствия действующему законодательству Российской Федерации деятельности СНТ, деятельности Правления и его Председателя, искажения и недостоверности отражения деятельности СНТ в бухгалтерской, статистической и иной отчетности и документации СНТ;
- осуществление иных действий, обеспечивающих комплексную и объективную проверку деятельности СНТ, в рамках полномочий Ревизионной комиссии, закрепленных настоящим Положением.

4.8. Внеплановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности СНТ, в том числе деятельности Правления СНТ и его Председателя может быть проведена по требованию:

- Членов СНТ (не менее 2/3 от общего количества членов СНТ)
- Членов правления

4.9 В случае принятия решения о проведении внеплановой проверки деятельности СНТ, председатель Ревизионной комиссии в течение 10 (десяти) календарных дней после дня получения требования обязан собрать заседание Ревизионной комиссии и определить порядок проведения внеплановой проверки (ревизии).

4.10. Инициаторы внеплановой ревизии деятельности СНТ направляют в Ревизионную комиссию письменное требование, которое должно содержать:

- Ф И О. членов СНТ — инициаторов проверки;
- номера участков и иные основания, удостоверяющие права инициаторов на требования проведения проверки;

- обоснование необходимости проведения внеочередной проверки (ревизии) деятельности СНТ

4.11. Требование подписывается лично членами СНТ/членами Правления СНТ-инициаторами проверки

4.12. Требования членов СНТ/членов Правления СНТ — инициаторов проведения внеочередной проверки (ревизии) отправляется заказным письмом в адрес СНТ с уведомлением о вручении и (или) сдается председателю Ревизионной комиссии под роспись.

Дата предъявления требования определяется по дате уведомления о его вручении или дате росписи председателя Ревизионной комиссии в получении письменного требования

4.13. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения требования Ревизионная комиссия должна принять решение о проведении внеочередной проверки (ревизии) деятельности СНТ или сформулировать мотивированный отказ от ее проведения.

4.14. Отказ от проведения внеочередной проверки (ревизии) деятельности СНТ может быть дан Ревизионной комиссией в следующих случаях:

- граждане, предъявившие требование, не являются членами СНТ на дату предъявления требования;
- количество инициаторов предъявленного требования менее 2/3 количества членов СНТ;

4.15. Решение Ревизионной комиссии СНТ о проведении внеочередной проверки (ревизии) либо об отказе в проведении такой проверки высылается инициаторам в течение трех календарных дней с момента принятия такого решения

4.16. Инициаторы проверки (ревизии) деятельности СНТ вправе в любой момент до принятия Ревизионной комиссией решения о проведении проверочного мероприятия деятельности СНТ, в том числе деятельности Правления СНТ и его Председателя, отозвать свое требование, письменно уведомив об этом Ревизионную комиссию.

4.17. Внеплановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности общества должна быть проведена в течение одного месяца с момента принятия решения о проведении проверки (ревизии).

4.18. При проведении проверочных мероприятий члены Ревизионной комиссии обязаны надлежащим образом изучить все полученные документы и материалы

4.19. Должностные лица органов управления СНТ, а также все наемные работники СНТ обязаны:

- создавать проверяющим условия, обеспечивающие эффективное проведение проверки (ревизии),
- предоставлять членам Ревизионной комиссии всю необходимую информацию и документацию, а также давать по их запросу (письменному) разъяснения и объяснения в устной и письменной форме;
- оперативно устранять все выявленные Ревизионной комиссией нарушения.
- не допускать каких-либо действий, направленных на ограничение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении проверки (ревизии).

4.20. По результатам проверки (ревизии) при создании угрозы интересам СНТ и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов или Председателя Правления СНТ Ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов СНТ.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

- 5.1. По итогам проверки (ревизии) деятельности СНТ Ревизионная комиссия составляет письменное заключение, которое является документом, подлежащим представлению Общему собранию и хранению в архиве СНТ.
- 5.2. Заключение Ревизионной комиссии составляется, не менее чем в двух экземплярах, не позднее 14 (четырнадцати) дней с момента проведения проверки (ревизии) и подписывается всеми членами Ревизионной комиссии на заседании Ревизионной комиссии по итогам проверки.
- 5.3. Один экземпляр заключения остается в делах Ревизионной комиссии, остальные направляются в Правление СНТ, а в случае проведения внеочередной проверки (ревизии) по требованию членов СНТ составляется третий экземпляр заключения и направляется соответствующим членам СНТ в течение пяти дней с момента его подписания.
- 5.4. Результаты проверки (ревизии) с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений представляются Общему собранию членов СНТ
- 5.5. Правления вправе до проведения Общего собрания членов СНТ ознакомиться с результатами проверки.
- 5.6. СНТ обязано хранить заключения Ревизионной комиссии и обеспечивать доступ к ним по требованию членов СНТ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов СНТ
- 6.2. Изменения в Положение о Ревизионной комиссии принимаются Общим собранием членов СНТ простым большинством голосов.
- 6.3. В случае, если вследствие внесения изменений в законодательство Российской Федерации возникает противоречие с Положением, то до внесения изменений (дополнений) в настоящее Положение и приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом СНТ, подлежат применению соответственно нормы законодательства Российской Федерации или Устава СНТ.
- 6.4. Настоящее Положение утрачивает силу в момент принятия нового Положения о Ревизионной комиссии Общим собранием членов СНТ либо ликвидации СНТ как юридического лица.